

Schritt für Schritt zur Übermittlung von elektronischen Dokumentationen (eDoku) über das Online-Portal der KV Bremen

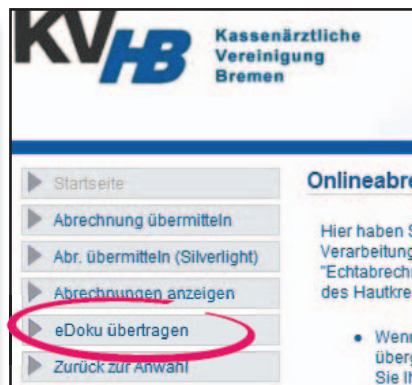
- 1** Wählen Sie sich über einen Internetbrowser ins Online-Portal der KV Bremen ein. Geben Sie dazu folgende Zeile in der Adressleiste ein: <http://188.144.0.163>



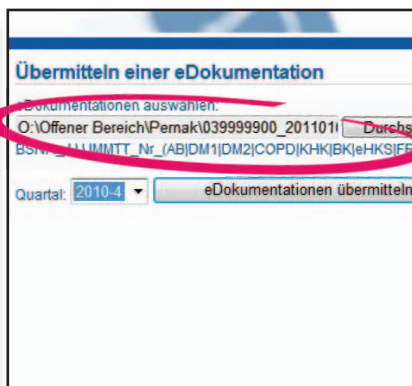
- 2** Sie gelangen nun zur Anmeldeseite für das Online-Portal. Geben Sie dort Benutzername und Kennwort ein (Einwahl wie bei Online-Abrechnung). Sollten Sie noch keine Zugangsdaten haben, wenden Sie sich an

Wilfried Pernak,

Telefon 0421/3404-139, E-Mail w.pernak@kvhb.de

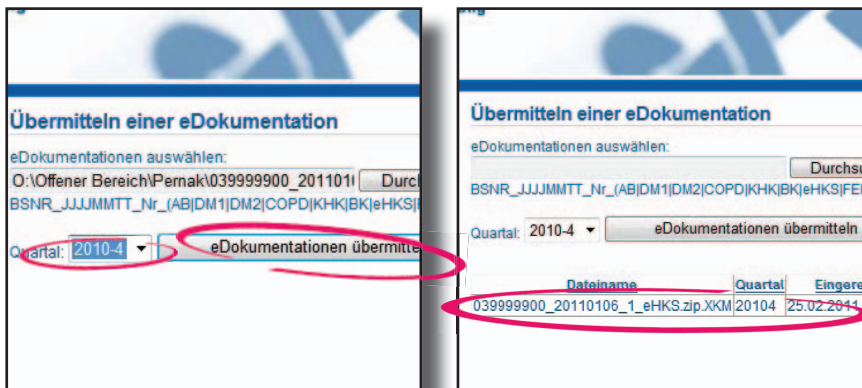


Klicken Sie nun auf der Startseite auf den Knopf „Onlineabgabe“. Daraufhin öffnet sich ein neuer Bildschirm. Wählen Sie hier in der Menüleiste den Punkt „eDoku übertragen“.



Es öffnet sich eine neue Seite. Laden Sie nun die eDokumentation (eKolo, eDMP, eHKS, eDialyse) hoch, indem Sie auf den Knopf „Durchsuchen“ klicken und die gewünschte Datei aus Ihrem Praxisverwaltungssystem auswählen.

5



Geben Sie nun das entsprechende Quartal an.

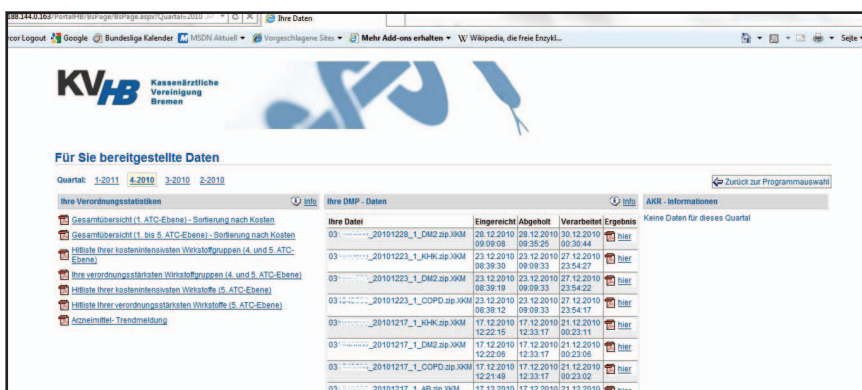
Versenden Sie schließlich die eDokumentation über den Knopf „eDokumentation übermitteln“.

Kurz darauf erhalten Sie einen Hinweis über den Eingang der Dokumentation bei der KV.

6



Über den Knopf „Zurück zur Anwahl“ gelangen Sie zur Hauptseite. Von dort aus können Sie über den Auswahlpunkt „Ihre Daten“ eine Übersichtsseite aufrufen.



Hier finden Sie alle eingereichten eDokumentationen samt Angabe zum Verarbeitungsstatus sowie Ihre persönlichen Verordnungsstatistiken.