

Terminservice Nr. für Vertragsärzte 98885910
21. März 2017

**Termine für die Terminservicestelle online bearbeiten
Ihre Ansprechpartner und weitere Informationen**

Sehr geehrte Damen und Herren,

in wenigen Tagen tritt die neue Psychotherapie-Richtlinie in Kraft und die Terminservicestelle in Aktion. Darüber haben wir bereits ausführlich informiert. Es zeigt sich nun, dass viele von Ihnen dennoch weitere Fragen haben. Bevor Sie uns anrufen, schauen Sie bitte auf der Seite

www.kvhb.de/psy-rili

nach, die fast täglich aktualisiert wird. Wenn Sie dort nicht fündig werden, rufen Sie die Mitarbeiterinnen der Terminservicestelle (nicht unter der falschen Nr. aus dem letzten Anschreiben, sondern) unter 0421/988859-10 an.

Viele von Ihnen haben keine Lust auf Besetzzeichen und schätzen die Flexibilität der online-Eingabe der Termine. Diesem Anschreiben liegt eine bebilderte Anleitung bei. Sollten Sie Ihre Zugangsdaten nicht mehr zur Hand haben, fordern Sie bitte Neue bei der Terminservicestelle an. Legen Sie los!

Bei Fragen zur Abrechnung und Honorierung der neuen Leistungen kontaktieren Sie Ihre Ansprechpartner aus der Abrechnungsberatung. Bitte haben Sie Verständnis, dass wir nur bedingt sprachfähig sind, weil die Abrechnungsziffern noch nicht in der Welt sind. Wir erwarten Ende März die Beschlüsse und werden dann informieren.

Bei Fragen rund um die neuen Formulare lege ich Ihnen die Ausfüllhilfe auf der Homepage der KV Bremen (www.kvhb.de/psy-rili) nahe. Die Vordrucke können voraussichtlich ab Dienstag, 28. März in Bremen und ab Mittwoch, 29. März in der Bremerhavener Geschäftsstelle abgeholt werden.

Grundsätzlich empfehle ich Ihnen, hin und wieder die o.g. Internetseite der KV Bremen aufzusuchen. Hier erhalten Sie die neuesten Infos tauf frisch.

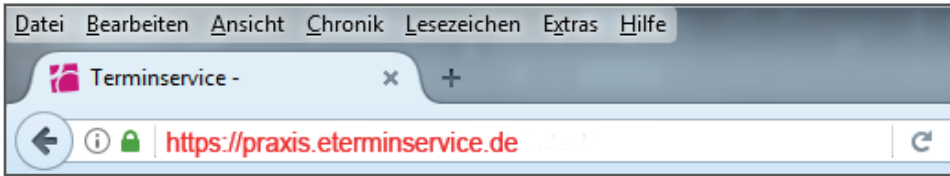
In der Hoffnung, dass Ihnen ein guter Start in die neue Welt gelingt, verbleibe ich mit den besten Wünschen.

Ihr



Dr. J. Hermann
Vorstandsvorsitzender

eTerminservice - So stellen Sie Termine ein

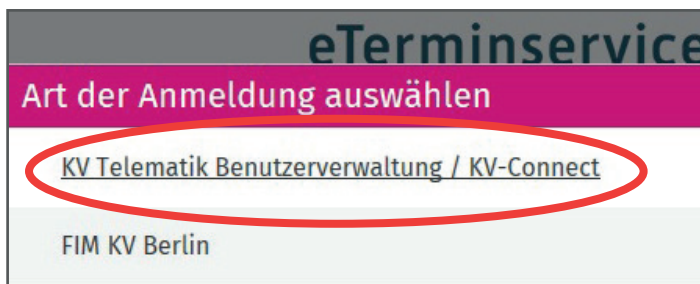


Das Portal ist im Internet zu erreichen, die Adresse ist:

https://praxis.eterminservice.de

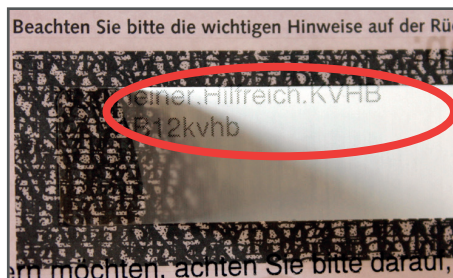
Geben Sie diese Adresse in Ihren Browser (Internet Explorer, Firefox, Safari oder ähnliches) ein. Achten Sie dabei auf das „s“ bei „https“.

1



Auf der Seite wählen Sie den oberen Punkt aus (KV Telematik Benutzerverwaltung) und wählen dann unten „Auswählen“.

2

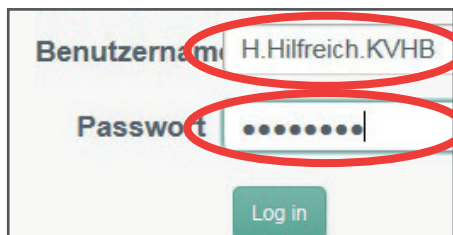


Jetzt sind die Zugangsdaten einzugeben.

Diese finden Sie auf dem PIN-Brief, den Sie erhalten haben. Falten Sie das Feld nach hinten auf (versuchen Sie nicht, dass Feld frei zu rubbeln). Dort stehen die Zugangsdaten. Bestätigen Sie mit „Log in“.

Beim ersten Aufruf müssen Sie die Nutzungsbedingungen bestätigen. Klicken Sie auf „Zustimmen“.

3



Bitte wenden

Jetzt sehen Sie die Termine, die Sie bereits erfasst haben.
Auch gebuchte Termine können Sie in dieser Maske einsehen.

Terminservice für
Dr. med. [REDACTED]

Kassenärztliche
Vereinigung
Bremen

4

Terminplanung
Überweisungscodes
Profil
➔

+ Termin hinzufügen

Termine

✓ Alle Termine

Nur freie Termine

Nur gebuchte Termine

Nur blockierte Termine

Profile

✓ Alle Profile

[REDACTED]

Montag, 20.03.2017
+ Termin hinzu

[REDACTED]
09:00 - 10:00 ✎
09:00

Profile

✓ Alle Profile

[REDACTED]

Termine hinzufügen

5

Profile

Psychoth. Sprechstunde Erwachsene (1234567) Psychoth. Akutbehandlung Erwachsene (1234567)

Datum **Beginn** **Ende**

 :

Termine

Termine à Minuten

Wiederholen

Endet

Um einen neuen Termin zu erfassen, klicken Sie auf „Termin hinzufügen“.

Wählen entweder das Sprechstunden- oder das Akuttermin-Profil aus.

Tragen Sie nun Datum und Uhrzeit sowie Dauer in die entsprechenden Felder ein. Wenn Sie einen regelmäßigen Termin eintragen, müssen Sie noch das Enddatum hinzufügen.

Der Klick auf „Termin hinzufügen“ stellt diesen Termin der Terminservicestelle zur Vermittlung frei.

Bereits erfasste Termine können nach Klick wieder gelöscht werden.